

Uchwała Nr IV/28/2015
Rady Gminy Mietków
z dnia 25 lutego 2015 r.

w sprawie zasad korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Mietków.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Świetlice wiejskie winny być wykorzystywane w celu integracji środowiska lokalnego, wspierania aktywności mieszkańców oraz prowadzenia działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej i opiekuńczej.

2. W szczególności świetlice wiejskie służą do:

- 1) organizacji zebrań wiejskich,
- 2) prowadzenia statutowej działalności sołectwa oraz realizacji uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) organizacji spotkań sołtysa i rady sołeckiej z mieszkańcami sołectwa i władzami samorządowymi,
- 4) organizacji spotkań lokalnych organizacji działających na terenie sołectwa, np. kół gospodyń wiejskich, ochotniczych straży pożarnych, klubów sportowych, stowarzyszeń,
- 5) działalności integracyjnej, kulturalnej, edukacyjnej, opiekuńczej i sportowej,
- 6) promocji sołectwa i gminy.

§ 2. 1. Nieodpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie stanowiące mienie Gminy Mietków na:

- 1) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami, organizowane przez Wójta Gminy, Radę Gminy lub Sołtysa – będące wynikiem statutowej działalności tych organów,
- 2) zebrania lokalnej jednostki ochotniczej straży pożarnej, zespołu sportowego, koła gospodyń wiejskich i innych lokalnych organizacji niekomercyjnych,
- 3) imprezy, zabawy i zajęcia dla dzieci w wieku przedszkolnym, uczniów szkół podstawowych i gimnazjum z terenu gminy, organizowane przez Urząd Gminy, Gminny Ośrodek Kultury lub Sołtysa,
- 4) spotkania integracyjne i zabawy dla mieszkańców, organizowane przez Urząd Gminy, Gminny Ośrodek Kultury lub Sołtysa,
- 5) nieodpłatne kursy i szkolenia organizowane dla mieszkańców wsi przez podmioty niekomercyjne,
- 6) przyjęcia pogrzebowe (stypy) – gdy zmarły był mieszkańcem wsi,
- 7) przyjęcia jubileuszowe ślubu, święceń kapłańskich lub zakonnych (25. rocznica i następne) oraz urodzin (75. rocznica i następne) – gdy jubilat jest lub był mieszkańcem wsi.

2. Koszty eksploatacyjne wynikające z wykorzystywania świetlicy do celów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 pokrywane są z budżetu gminy. W pozostałych przypadkach koszty eksploatacyjne pokrywa organizator zebrania, spotkania lub imprezy.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt może zwolnić organizatora zebrania, spotkania lub imprezy z ponoszenia kosztów eksploatacyjnych wynikających z wykorzystania świetlicy.

§ 3. 1. Świetlice wiejskie mogą być wykorzystywane także w innych celach niż opisane w § 1, jeżeli nie koliduje to z ich podstawowym przeznaczeniem.

2. Wykorzystanie świetlic w sposób inny niż opisany w § 2 ust. 1 jest odpłatne.

3. Wysokość opłat za korzystanie ze świetlic wiejskich ustala Wójt Gminy w drodze

zarządzenia.

§ 4. Podczas korzystania ze świetlic i ich wyposażenia należy:

- 1) przestrzegać zasad porządku publicznego,
- 2) przestrzegać przepisów przeciwpożarowych,
- 3) użytkować obiekt oraz jego wyposażenie zgodnie z przeznaczeniem,
- 4) dbać o przekazane mienie,
- 5) przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny w korzystaniu z pomieszczeń i sprzętu.

~~§ 5. 1. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej odbywa się na pisemny wniosek, zaopiniowany przez sołtysa i złożony do Wójta Gminy. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, jeżeli cel wykorzystania świetlicy jest odpłatny, Wójt zawiera z wnioskującym umowę na wykorzystanie świetlicy. (*)~~

~~2. Nie wymaga składania wniosku wykorzystanie świetlicy zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1—3. W tym wypadku należy jedynie uzgodnić z sołtysiem planowany termin wykorzystania świetlicy w celu uniknięcia kolizji terminów. (*)~~

~~§ 6. 1. Opiekę nad świetlicą i nadzór nad jej stanem technicznym sprawuje sołtys lub wyznaczona przez niego osoba. (*)~~

~~2. Wszelkie awarie i uszkodzenia obiektu lub wyposażenia sołtys zobowiązany jest zgłaszać niezwłocznie do Urzędu Gminy. (*)~~

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mietków.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego. (**)

(*) § 5 i § 6 unieważniony Rozstrzygnięciem nadzorczym NR NK-N.4131.79.9.2015.JW1 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 27 marca 2015 r. (Dz.Urz.Woj.Doln. z 2015 r. poz. 1767)

(**) Uchwała została ogłoszona dnia 4 marca 2015 r. w Dz.Urz.Woj.Doln. z 2015 r. poz. 894